



## SOLICITUD DE LA TARJETA DE USUARIO ADULTO / INFANTIL-JUVENIL DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS DE CASTILLA Y LEÓN

### 1. DATOS DEL SOLICITANTE

Apellidos		
Nombre		D.N.I. / N.I.E.
Nacionalidad		Fecha de nacimiento
Profesión / estudios que cursa		
Tipo de vía	Nombre de la vía	
Número	Piso	C.P.
Localidad		Provincia
Teléfono fijo		Teléfono móvil
Correo electrónico		

Código IAPA: nº 1840. Modelo: nº 2997

### 2. DATOS DEL REPRESENTANTE *(En el caso de solicitar la tarjeta infantil-juvenil, se consignarán los datos de la madre, del padre o de otro representante legal del menor)*

Apellidos		
Nombre		D.N.I. / N.I.E.
Tipo de vía	Nombre de la vía	
Número	Piso	C.P.
Localidad		Provincia
Teléfono fijo		Teléfono móvil
Correo electrónico		

### 3. LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES *(Marque con una X lo que corresponda)*

<input type="checkbox"/> Domicilio del solicitante	<input type="checkbox"/> Domicilio del representante
--	--

### 4. DECLARACIÓN DEL REPRESENTANTE *(Cumplimentar únicamente en el supuesto de que el solicitante actúe por medio de representante)*

<input type="checkbox"/> DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD, tener plena capacidad de obrar y actuar en representación del solicitante.
--

**5. AUTORIZACIÓN PARA VERIFICACIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL** (Marque con una X lo que corresponda)**Autorización del solicitante**

- AUTORIZO a la Administración Pública titular o gestora de la biblioteca integrada en el Sistema de bibliotecas de Castilla y León a recabar de otra Administración Pública la información contenida en mi DNI/NIE. (En el supuesto de que el solicitante no preste su autorización, deberá aportar el citado documento)

**Autorización del representante** (Cumplimentar únicamente cuando se actué por medio de representante)

- AUTORIZO a la Administración Pública titular o gestora de la biblioteca integrada en el Sistema de bibliotecas de Castilla y León a recabar de otra Administración Pública la información contenida en el DNI/NIE de mi representado. (En el supuesto de que el representante no preste la autorización, se deberá aportar el citado documento).

**6. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA** (Marque con una X lo que corresponda)**Con la solicitud de expedición de tarjeta de usuario**

- D.N.I. / N.I.E. del solicitante (Únicamente en el supuesto de que no se autorice a la Administración Pública titular o gestora de la biblioteca integrada en el Sistema de bibliotecas de Castilla y León a recabar de otra Administración Pública la información contenida en dicho documento).

**Con la solicitud de duplicado de tarjeta de usuario**

- Documento acreditativo del pago de la tasa por expedición de duplicados y copias sucesivas de la tarjeta de usuario.

**7. LUGAR DE ENTREGA DE LA TARJETA DE USUARIO**

Solicitudes presenciales	Solicitudes telemáticas	
<input checked="" type="checkbox"/> Entrega en mano en la biblioteca	<input type="checkbox"/> Envío al domicilio del solicitante	<input type="checkbox"/> Envío a la biblioteca de

**SOLICITO** que me sea expedida

- La tarjeta de usuario adulto / infantil-juvenil del Sistema de bibliotecas de Castilla y León.
- Duplicado de la tarjeta de usuario adulto / infantil-juvenil del Sistema de bibliotecas de Castilla y León.

Me comprometo a cumplir la normativa vigente para hacer uso de las bibliotecas del Sistema de bibliotecas de Castilla y León.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

(Firma)

De conformidad con lo establecido en el **Reglamento Europeo 2016/679 de Protección de Datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales**, la Consejería de Cultura, Turismo y Deporte le informa de que los datos aportados en este formulario serán incorporados al fichero automatizado denominado "Usuarios del Sistema de bibliotecas de Castilla y León", debidamente inscrito en la Agencia Española de Protección de Datos, del que es titular la Consejería de Cultura, Turismo y Deporte de la Junta de Castilla y León, con los siguientes usos y fines: gestión del préstamo y otros servicios de las bibliotecas, información sobre servicios y actividades de las bibliotecas, elaboración de estadísticas y mejora de la calidad de los servicios. Igualmente, se le comunica que los datos podrán ser cedidos a otras Administraciones Públicas titulares o gestoras de bibliotecas integradas en el Sistema de Bibliotecas de Castilla y León para los mismos usos y fines. Asimismo, se informa que se podrán ejercer los derechos de **acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad y oposición**, previstos por la Ley, mediante escrito, dirigido a la Dirección General de Políticas Culturales, Consejería de Cultura, Turismo y Deporte, Avda. del Real Valladolid s/n, 47014 Valladolid.

Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento o para sugerencias de mejora de este impreso, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012.

**DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS CULTURALES. CONSEJERÍA DE CULTURA Y TURISMO.**