

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DIRECTA DESTINADA A REPARAR LOS DAÑOS CAUSADOS EN LAS VIVIENDAS Y EN LAS EDIFICACIONES COMPLEMENTARIAS Y REPONER EL MOBILIARIO, ELECTRODOMÉSTICOS Y ENSERES BÁSICOS DE USO HABITUAL EN LAS VIVIENDAS AFECTADAS POR INUNDACIONES SUCEDIDAS EN FEBRERO DE 2026

1.DATOS DE IDENTIDAD DEL SOLICITANTE

DNI/NIE:	Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:			
Provincia:	Municipio:	Localidad:		Código Postal:		
Tipo de vía:	Nombre de la vía:	Número:	Portal:	Escalera:	Planta:	Puerta:
Teléfono:	Correo electrónico:					

2. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (en su caso)

Persona física: ☐	DNI/NIE/NIF:					
Persona Jurídica: ☐	Razón Social/ Denominación:					
Nombre:	Primer apellido:		Segundo apellido:			
Provincia:	Municipio:	Localidad:		Código Postal:		
Tipo de vía:	Nombre de la vía:	Número:	Portal:	Escalera:	Piso:	Puerta:
Teléfono:	Correo electrónico:					

3. MEDIOS DE NOTIFICACIÓN

Las personas solicitantes obligadas a recibir notificaciones por vía electrónica conforme al artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, recibirán las notificaciones electrónicas por comparecencia en sede electrónica.

Las personas solicitantes no obligadas a recibir notificaciones por vía electrónica (Elija una de estas opciones):

- ☐ Domicilio del interesado ⁽¹⁾ ☐ Correo electrónico del interesado ⁽²⁾
- ☐ Domicilio del representante ⁽¹⁾ ☐ Correo electrónico del representante ⁽²⁾

(1) Para notificaciones en papel.

(2) Para notificaciones electrónicas. A dicho correo electrónico se enviará el aviso de la puesta a disposición de la notificación electrónica siendo necesario que se disponga del sistema CI@ve/Certificado digital para poder acceder a la notificación que se reciba.

4. DATOS BANCARIOS

Declaro, bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos consignados relativos a la cuenta bancaria titularidad del solicitante											
IBAN	Entidad	Sucursal	DC	Nº de Cuenta							

5.- CONSULTA DE DATOS POR LA ADMINISTRACIÓN		
La Administración de la Junta de Castilla y León consultará o recabará los siguientes documentos fiscales y tributarios, si la persona interesada autoriza expresamente , de acuerdo con lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimientos Administrativo Común de las Administraciones Públicas: (Obligatorio marcar una de las dos opciones; “Autorizo”, “No autorizo”):		
Documento	Autorizo a que se consulte o recabe	No autorizo a que se consulte o recabe y aporporto copia del documento
NIF	☐	☐
Certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias expedido por la Agencia Estatal Tributaria	☐	☐

6. DATOS DE DAÑOS OCASIONADOS															
Tipología de los daños:															
☐ Vivienda habitual y permanente ☐ Edificación complementaria vinculada a la vivienda															
☐ Mobiliario, electrodomésticos y enseres básicos de primera necesidad, que hayan quedado inservibles.															
Ubicación del inmueble dañado															
Provincia:				Municipio:				Localidad:				Código Postal:			
Tipo de vía:				Nombre de vía:								Número:		Portal:	
Referencia catastral (20 caracteres)															
Condición del solicitante															
☐ Propietario / Usufructuario ☐ Arrendatario (solo para mobiliario y enseres)															

7. DECLARACIÓN RESPONSIBLE		
El solicitante o representante declara bajo su responsabilidad:		
a) Que los daños han sido causados por las inundaciones de febrero de 2026. b) Que cumple los requisitos establecidos y que todos los datos consignados en la solicitud son ciertos. c) Que la vivienda constituye su residencia habitual y permanente. d) Que el inmueble no se encontraba en estado de ruina, abandonado o fuera de ordenación antes de las inundaciones. e) Que conozco y acepto que la subvención tiene carácter subsidiario respecto de otros sistemas de cobertura de daños, será complementaria cuando dichos sistemas no cubran la totalidad de los daños, y podrá concurrir con otras subvenciones, ayudas o recursos públicos o privados hasta el límite del valor del daño producido o de la cuantía fijada en la resolución de concesión f) Indique, para cada tipo de bien, si está asegurado o no:		
Bienes	No asegurada	Si asegurada
Vivienda	☐	☐
Edificación complementaria	☐	☐
Mobiliario/enseres	☐	☐
Declaración sobre el seguro (en todo caso, la documentación deberá presentarse por la persona solicitante):		
☐ Autorizo a que la Administración verifique e investigue la información relativa a las pólizas de seguro de la vivienda, mobiliario, enseres o edificaciones complementarias ☐ No autorizo la verificación por la Administración.		
g) En relación con otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos:		
☐ No he solicitado ni se me ha concedido ninguna otra ayuda, subvención, indemnización o recurso para la misma finalidad (reparación de vivienda, edificaciones complementarias o reposición de enseres)		

☐ **Sí he solicitado y se me han concedido** otras ayudas o indemnizaciones de seguros, que se detallan a continuación:

ORGANISMO	TIPO DE AYUDA	SOLICITADO		CONCEDIDO	
		FECHA	IMPORTE (€)	FECHA	IMPORTE (€)
A la entidad aseguradora					
Al Consorcio de Compensación de Seguros del Ministerio de Economía y Hacienda					
A otras Administraciones Públicas o entes públicos o privados					

- h) Que está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones derivadas del reintegro de subvenciones, de conformidad con el artículo 21 del Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- i) Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, y se compromete a mantener dicha situación durante todo el procedimiento de concesión de la presente subvención.
- j) Que no se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- k) Que todos los documentos que se aportan son ciertos.

8. RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN (señale lo que proceda en el recuadro correspondiente)

Las solicitudes deberán estar acompañadas de la siguiente **documentación en todo caso**:

- ☐ Acreditación del estado previo al siniestro: Documentos que justifiquen que la vivienda y edificaciones complementarias no estaban en ruina, abandonadas o fuera de ordenación en la fecha de las inundaciones (como recibos de agua y/o electricidad, fotografías previas, etc.).
- ☐ Pruebas de los daños: Fotografías o cualquier otro documento que acredite el estado en que quedó la vivienda, las edificaciones complementarias, el mobiliario y los enseres básicos por causa de la inundación.
- ☐ Seguros: En caso de disponer de ella, copia de la póliza de seguro de la vivienda, de la edificación complementaria o del mobiliario, que deberá incluir las condiciones particulares y el último recibo de pago

En el caso de que la persona solicitante actúe por medio de representante:

- ☐ Documentación acreditativa de la representación.
- Si dicha acreditación no se presenta por haber sido ya aportada ante esta Administración indique lo siguiente.
Fecha en que lo aportó _____ Órgano administrativo _____ N.º de expediente _____
- ☐ Contrato de arrendamiento, si la solicitud la presenta el inquilino.
- ☐ Autorización expresa del propietario, en el caso de que el solicitante sea el usufructuario.
- ☐ Autorización expresa de los demás propietarios, si el inmueble pertenece a varias personas y solo una de ellas presenta la solicitud.

En el caso de que la persona solicitante se oponga expresamente a que la consejería competente en materia de vivienda proceda a recabar electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros si sistemas electrónicos habilitados al efecto, deberá aportar copia del DNI/NIE del solicitante y, en su caso de su representante, Certificado de estar al corriente con la Seguridad Social, Certificado o volante de empadronamiento, en el que coste expresamente la fecha de alta en la vivienda afectada, el certificado catastral expedido por la Dirección General de Catastro, que demuestre de la titularidad del inmueble objeto de la subvención.

Además de aportar la documentación requerida, deberá justificar de manera motivada su oposición, fundada en alguno de los siguientes motivos:

9. INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable: Dirección General de Vivienda, Arquitectura, Ordenación del Territorio y Urbanismo.

Finalidad: Tramitar y gestionar el procedimiento de subvenciones en régimen de concesión directa.

Legitimación: La legitimación de este tratamiento se fundamenta en la necesidad de cumplir una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos y, en el caso de comprobación de los datos tributarios, en el consentimiento de la persona interesada.

Destinatarios: No se cederán datos, salvo obligación legal. En particular, los datos pueden ser comunicados a otras AAPP en cumplimiento de la normativa en materia de subvenciones (BDNS).

Derechos: Tiene derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, su rectificación o supresión, la limitación de su tratamiento o su oposición al mismo, así como a solicitar la portabilidad de sus datos, en los términos previstos en los artículos 15 y siguientes del Reglamento (UE) 2016/679 (Reglamento General de Protección de Datos). Para solicitar el ejercicio de estos derechos debe dirigirse a la Dirección General responsable. Asimismo, puede presentar una reclamación relativa al ejercicio de estos derechos ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>

Información adicional: <https://vivienda.jcyl.es/web/jcyl/OficinaVivienda/es/Plantilla100Detalle/1173961659912/Texto%20Generico/1285108327019/Texto>

SOLICITA, que le sea concedida la subvención que le corresponda para compensar el coste de la reparación de los daños causados por las inundaciones en los bienes que se han especificado en la presente solicitud.

☐ **SOLICITA**, que le sea concedido un anticipo del 100% de la subvención, condicionado a la concesión de dicha subvención (**Si no marca la casilla, se entenderá que no solicita el anticipo**).

En....., a..... de..... de 202...

Fdo.:.....

(Firma del solicitante / representante)

DIRECCION GENERAL DE VIVIENDA, ARQUITECTURA, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO